

# **Guía de participación en evento de licitación a través de Business Network**

Spend management Services - Ariba



# 1. PARTICIPACIÓN EN EVENTO: INVITACIÓN

Desde el correo electrónico, cuando haga clic en el enlace donde marcas ([Click Here](#)), será redirigido automáticamente al sitio web de Ariba Network, donde tendrá que tomar las siguientes Acciones.

SeidorDSAPP-TEST has invited you to participate in an event: Materiales construcción.

 Rodrigo Alonso <s4system-prodeu+SeidorDSAPP-T.Doc1682890912@eusntp.ariba.com>  
Para 

 Este remitente s4system-prodeu+SeidorDSAPP-T.Doc1682890912@eusntp.ariba.com es externo a la organización.  
 Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

 Traducir mensaje a: Español | [No traducir nunca del: Inglés](#) | [Preferencias de traducción](#)

SeidorDSAPP-TEST

Welcome, Francisco Perez.

SeidorDSAPP-TEST has registered you on their Ariba Spend Management site and invited you to participate in the following event: Materiales construcción. The event starts on Friday, October 20, 2023 at 5:49 AM, Pacific Daylight Time and ends on Friday, October 20, 2023 at 3:49 PM, Pacific Daylight Time.

[Click Here](#) to access this event. You must register on the Ariba Commerce Cloud or log in using your existing Ariba Commerce Cloud account username and password before you can access this event.

NOTE: This link is only valid for 30 days. Make sure to register on the Ariba Commerce Cloud before the link expires. After you register on the Ariba Commerce Cloud, you can no longer use this link.

If you have questions about this event, contact [via telephone](#) at [or via e-mail at rodrigo.alonso@seidor.com](#).

If you do not want to respond to this event, [Click Here](#). You must register on the Ariba Commerce Cloud or log in using your existing Ariba Commerce Cloud account username and password before you can indicate that you do not want to respond to this event.

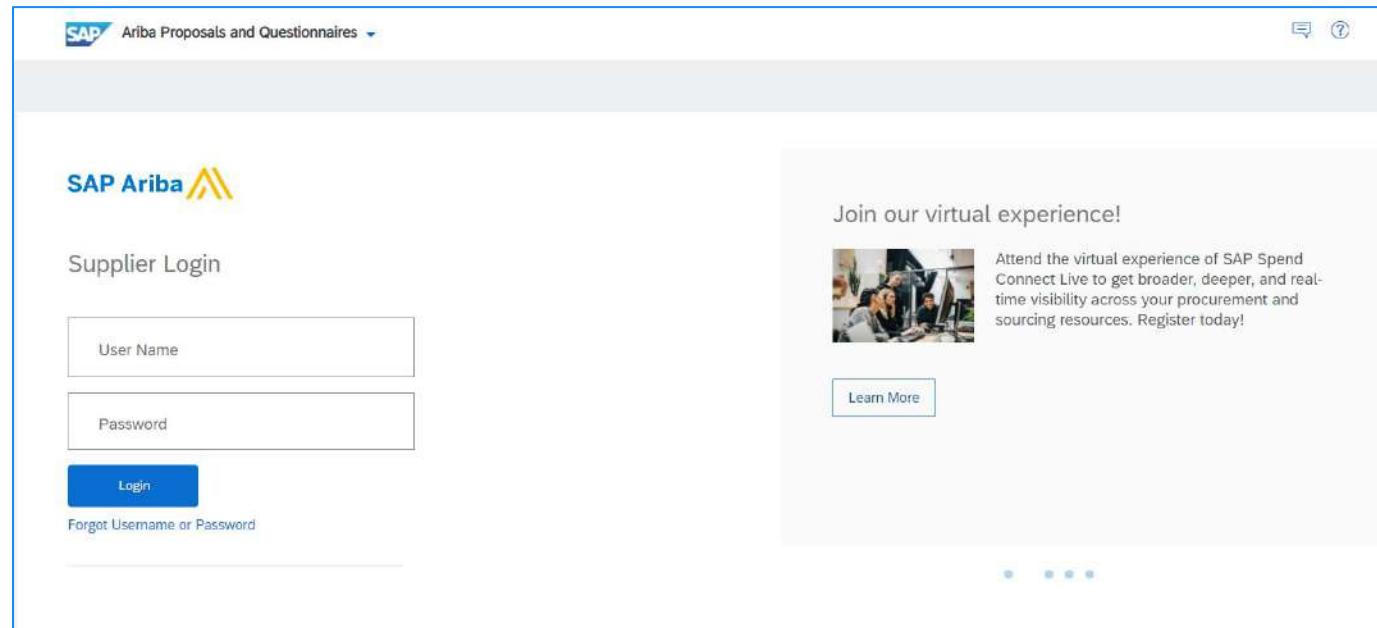
We look forward to working with you!

Thank You,

SeidorDSAPP-TEST

# 1. PARTICIPACIÓN EN EVENTO: LOG IN

Una vez haya accedido a Business Network a través del link en el correo electrónico, tendrá que introducir sus credenciales de Business Network y hacer clic en [Login](#).



**NOTA:** La cuenta introducida debe tener el mismo ANID para el cual el cliente ha enviado la invitación. Bien logeando desde una cuenta de usuario creada con ANID o bien logeando con la cuenta de administración.

## 2. REVISIÓN DE PRERREQUISITOS

Una vez que acceda al evento, haga clic en "Revisar los prerequisitos".

- Marca "[Acepta las condiciones de este acuerdo.](#)"
- Haga clic en [OK](#) para enviar la respuesta.

The screenshot displays a bidding platform interface with two main sections: 'Detalles de evento' (Event Details) on the left and the 'Prerequisitos' (Requirements) section on the right.

**Event Details:**

- Header: Doc1682890912 - Materiales construcción
- Ronda: 1
- Tiempo restante: 09:49:06
- Mensajes del evento, Descargar tutoriales, Equipo de respuesta
- Lista de comprobación:

  1. Revisar detalles de evento
  2. Revisar y aceptar prerequisitos
  3. Seleccionar lotes / artículos en línea
  4. Enviar respuesta

- Contenido del evento: Todo el contenido

**Prerequisitos:**

- Header: Doc1682890912 - Materiales construcción
- Lista de comprobación:

  1. Revisar detalles de evento
  2. Revisar y aceptar prerequisitos
  3. Seleccionar lotes / artículos en línea
  4. Enviar respuesta

- Prerequisitos:

Desea aceptar el Acuerdo de licitador? Ver el Acuerdo de licitador

Acepto las condiciones de este acuerdo.

No acepto las condiciones de este acuerdo.

### 3. COMPLETAR LAS PREGUNTAS DEL EVENTO

- Vaya al paso 3 para seleccionar los lotes en los que participará, o para dar una respuesta para aquellos en los que no lo hará.
- Haga clic en "Confirmar lotes/artículos en línea seleccionados"

Seleccionar lotes Doc1682890912 - Materiales construcción

Eliga los lotes en los que participará. Puede cancelar su intención de participar en un lote hasta que envíe una respuesta para ese lote; una vez que envíe una respuesta, no podrá

▼ Lista de comprobación

1. Revisar detalles de evento
2. Revisar y aceptar requisitos
3. Seleccionar lotes / artículos en línea
4. Enviar respuesta

Selección de lotes / artículos en línea Selección del uso de Excel

Lotes disponibles para pujar

Nombre
<input checked="" type="checkbox"/> 6.0 Bolsa cemento 25kg
<input checked="" type="checkbox"/> 7.0 Palet ladrillo

[Confirmar lotes / artículos en línea seleccionados](#)

## 4. RESPONDER EL CONTENIDO DEL EVENTO

- Complete todos los campos del evento, aquellos con asterisco (\*) son obligatorios.
- Una vez cumplimentado, haga clic en “Enviar respuesta completa” y haga clic “Aceptar”

Doc1682890912 - Materiales construcción

Ronda: 1 Tiempo restante: 09:45:36

Se ha enviado su respuesta a los prerrequisitos.

Todo el contenido

Nombre	Precio	Cantidad	Subtotal	Ahorro
4.0 Cuestionario al Proveedor				
5.0 Entrega de Propuestas				
5.1 Por favor, adjuntar la Propuesta Técnica				
5.2 Por favor, adjuntar la Propuesta Económica				
6.0 Bolsa cemento 25kg				
7.0 Palet ladrillo				

(\*) indica un campo necesario

Adjuntar un archivo

Adjuntar un archivo

Adjuntar un archivo

Adjuntar un archivo

Todo el contenido

Nombre	Precio	Cantidad	Subtotal	Ahorro
4.0 Cuestionario al Proveedor				
5.0 Entrega de Propuestas				
5.1 Por favor, adjuntar la Propuesta Técnica				
5.2 Por favor, adjuntar la Propuesta Económica				
6.0 Bolsa cemento 25kg	* €15,00 EUR	10 cada uno	* €150,00 EUR	
7.0 Palet ladrillo	* €230,00 EUR	50 cada uno	* €11500,00 EUR	

(\*) indica un campo necesario

Enviar respuesta completa

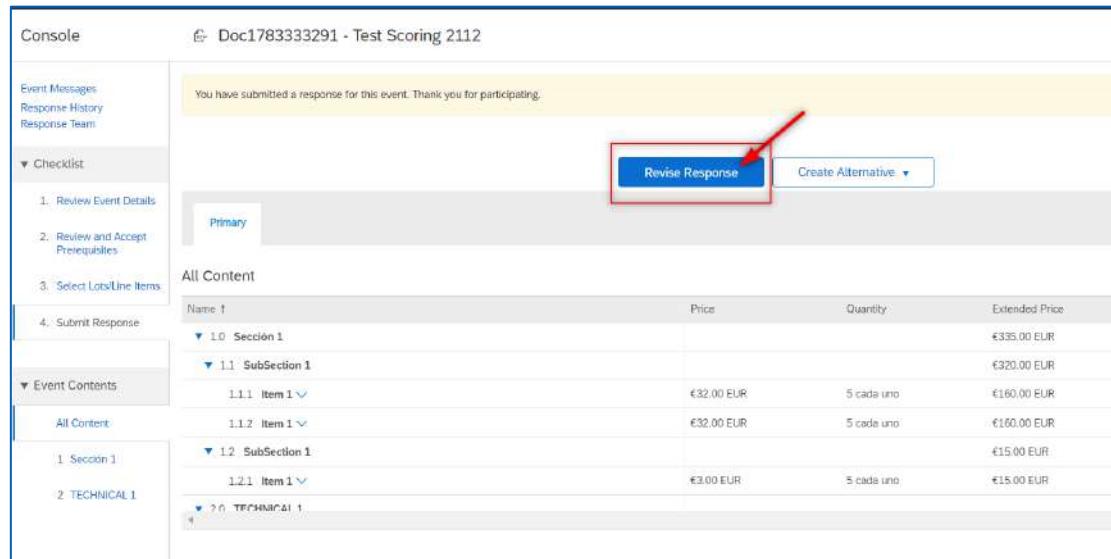
Actualizar totales

Guardar borrador

Escribir mensaje

Importar de Excel

## 5. PARTICIPACIÓN EN RONDAS ADICIONALES



The screenshot shows the SEIDOR Business Network interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: Event Messages, Response History, Response Team, Checklist (with items 1-4), Review Event Details, Review and Accept Prerequisites, Select Lots/Line Items, Submit Response, and Event Contents (with sections 1 and 2). The main area displays a message: "You have submitted a response for this event. Thank you for participating." Below this is a "Primary" section and a "All Content" table. The "All Content" table has columns for Name, Price, Quantity, and Extended Price. It lists items under "1.0 Sección 1" and "1.1 SubSection 1", with further breakdowns like "1.1.1 Item 1" and "1.1.2 Item 1". A blue button labeled "Revise Response" is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. To the right of the table, there's a note: "(\* indicates a required field)".

En caso de que se realicen rondas adicionales y quiera modificar su oferta inicial, vuelva a acceder al evento (Puede acceder tanto desde el link inicial, desde su cuenta de Business Network o desde el nuevo link que habrá recibido como notificación de la ronda adicional), haga clic en **Revisar Respuesta**, sus anteriores ofertas seguirán vigentes, podrá **modificarlas y enviarlas**, en caso de no querer modificar su oferta en la ronda adicional no será necesario que realice ninguna acción, su oferta de la primera ronda se mantendrá en las rondas adicionales.

## 6. PARTICIPACIÓN EN EVENTO POR CARGA DE EXCEL

Para participar en un evento a través de Excel debe seguir todos los pasos indicados anteriormente hasta aceptar los requisitos y seleccionar los lotes para los que va a participar. Una vez ahí, debe bajar a las opciones del cuestionario y hacer clic sobre “[Importar de Excel](#)”.

The screenshot shows a web-based questionnaire interface. On the left, there is a sidebar with sections like '4.0 Cuestionario al Proveedor', '5.0 Entrega de Propuestas' (which is expanded to show '5.1 Por favor, adjuntar la Propuesta Técnica' and '5.2 Por favor, adjuntar la Propuesta Económica'), '6.0 Bolsa cemento 25kg', and '7.0 Palet ladrillo'. The main area displays a table with columns: Nombre, Precio, Cantidad, Subtotal, and Ahorro. There are two rows for 'Bolsa cemento 25kg': one with a price of €15,00 and another with a price of €230,00. To the right of the table, there are download links for 'Test Document.pdf' with options to 'Actualizar archivo' or 'Eliminar archivo'. At the bottom of the page, there are several buttons: 'Enviar respuesta completa' (highlighted in blue), 'Actualizar totales', 'Guardar borrador', 'Escribir mensaje', and 'Importar de Excel' (highlighted with a red border).

Desde esa pantalla deberá descargar el archivo y trabajar las respuestas en Excel, luego debe hacer clic en la misma opción “[Importar de Excel](#)”, seleccionar el archivo en su dispositivo local y subirlo, finalmente visualizará las respuestas de forma digital en el cuestionario, puede revisarlas y hacer clic en “[Enviar respuesta completa](#)”.

## 7. NOTIFICACIÓN DEL RESULTADO DEL EVENTO

- Una vez que el cliente haya revisado y adjudicado la compra a los proveedores seleccionados, se le notificará el resultado.

2 lot(s) from Event Materiales construcción have been awarded.

 Rodrigo Alonso <s4system-prodeu+SeidorDSAPP-T.Doc1682890912@eusmt.ariba.com>  
Para 

 Este remitente s4system-prodeu+SeidorDSAPP-T.Doc1682890912@eusmt.ariba.com es externo a la organización.  
 Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

 Traducir mensaje a: Español | No traducir nunca del: Inglés | Preferencias de traducción

**SeidorDSAPP-TEST**

You have been awarded business for 2 lot(s) from the SeidorDSAPP-TEST event Doc1682890912 Materiales construcción.

The following is a summary of the first 10 lots.

7 Bolsa cemento 25kg  
8 Palet ladrillo

To complete the transaction, please contact at or via e-mail at [rodrigo.alonso@seidor.com](mailto:rodrigo.alonso@seidor.com).

For details about this event, please visit the SeidorDSAPP-TEST Ariba site [Click Here](#).

Thank You,